



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Альянс»

Ю. В. Дыгова

01.12.2025



ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ Гостиница The Bridge Hotel 4*

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила проживания (далее – Правила) в гостинице «The Bridge Hotel 4*» (далее – Гостиница) разработаны на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ от 07.02.1992 № 2300–1 (ред. от 07.07.2025) «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 (ред. от 27.12.2024) «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации».

1.2. Гостиница предназначена для временного проживания на срок, согласованный с Гостиницей. Предельный срок проживания в Гостинице не ограничен.

1.3. Режим работы Гостиницы – круглосуточный.

1.4. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью договора публичной оферты, заключаемые Гостиницей с гостями путем подписания регистрационной карты при заселении в Гостиницу, при подтверждении Гостиницей заявки, направленной заказчиком (потребителем), а также в случае совершения заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение услуг, в том числе уплата заказчиком (потребителем) соответствующей суммы Гостинице. Текст договора публичной оферты (далее – Договор) размещен на сайте Гостиницы <https://bridge-hotel-spb.ru/>.

2. Основные понятия

2.1. **Гостиница** – гостиница «The Bridge Hotel 4*», расположенная по адресу: г. Санкт-Петербург, Адмиралтейская набережная, д.12-14.

2.2. **Гостиничные услуги** – комплекс услуг по предоставлению физическим лицам средства размещения (услуг Гостиницы) и иных услуг, предусмотренных Правилами.

2.3. **Услуги Гостиницы** – услуги проживания, бытовые услуги и другие сопутствующие услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания в Гостинице, а также оказывается Гостиницей на безвозмездной основе.

2.4. **Дополнительные услуги Гостиницы** – услуги общественного питания, бытовые услуги, туристические и другие сопутствующие услуги, оказываемые Гостям Гостиницей и третьим лицам на возмездной основе, стоимость которых не включена в стоимость проживания в Гостинице.

2.5. **Гость** – физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее и использующее услуги для личных, семейных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, либо лицо, получающее услуги в Гостинице в соответствии с заключенным гражданско-правовым договора между Гостиницей и третьими лицами (потребитель).

2.6. **Заказчик** – физическое/юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее гостиничные услуги в пользу Гостя.

2.7. **СПиР** – служба приема и размещения.

2.8. **Овербукинг** – сверхбронирование, перебронирование, перепродажа — стратегия сбыта услуг.

2.9. **ОТА** – сайты онлайн бронирования.

2.10. **Бронирование** – закрепление за потребителем номера (места в номере) в Гостинице на условиях, определенных заявкой потребителя и подтверждением этой заявки со стороны Гостиницы.

2.11. **Посетители** – это лица, не проживающие в Гостинице, но имеющие право по приглашению Гостя прибывать в его номер с 07.00 до 23.00 часов местного времени.

2.12. **Опоздание** – размещение Гостя, имеющего забронированное место/номер в Гостинице, позже установленного Правилами, либо специально оговоренного с Гостиницей времени заселения, произошедшее не по вине Гостиницы.

2.13. **Прейскурант** – утверждаемый Гостиницей перечень оказываемых Гостиницей гостиничных услуг с указанием цен на них.

2.14. **Администратор** – сотрудник СПиР.

2.15. **Менеджер** – сотрудник отдела продаж и бронирования Гостиницы, обладающий полномочиями по решению вопросов, связанных с бронированием номеров для Гостей.

2.16. **Депозит** – обеспечительный платеж, в соответствии со ст. 381.1 Гражданского кодекса РФ, вносимый Гостем до момента размещения в Гостинице и представляющий собой денежное обязательство, в том числе обязанность возместить убытки или уплатить неустойку, сумма которого засчитывается в счет исполнения соответствующих обязательств Гостя.

3. Порядок бронирования и условия его отмены

3.1. Гостиница осуществляет бронирование мест путем принятия Администратором/Менеджером/СПиР заявки Гостя/Заказчика на бронирование места (номера) в Гостинице посредством телефонного вида связи (+7 812 702-55-53), по электронной почте (info@bridge-hotel-spb.ru), через заполнение формы на сайте Гостиницы, а также через каналы ОТА.

3.2. Для оформления заказа необходимо указать:

- имена и фамилии Гостей;
- количество Гостей;
- даты и время заезда и выезда;
- категорию номера;
- форму оплаты;
- контактную информацию;
- комментарий/дополнительные пожелания.

3.3. В Гостинице применяются гарантированное и негарантированное бронирование.

3.3.1. **Гарантированное бронирование** – производится по предварительному запросу Гостя/Заказчика с депозитом в размере 100% стоимости за весь период проживания в Гостинице, или 100% стоимости за первые сутки проживания в Гостинице с последующим внесением депозита в размере стоимости неоплаченного срока проживания при заезде, или предоставлением Гостем/Заказчиком данных банковской карты путем заполнения формы на сайте <https://bridge-hotel-spb.ru/> или авторизационной формы для блокировки с согласия Гостя/Заказчика суммы депозита, либо возможности последующего списания неустойки в случае не заезда Гостя либо иного подтвержденного нарушения Правил.

При гарантированном бронировании Гостиница ожидает Гостя до расчетного часа дня, следующего за днем запланированного заезда.

В случае несвоевременного отказа Гостя от бронирования, опоздания или не заезда Гостя с него (с Заказчика) за счет внесенного депозита удерживается плата за простой номера/места в номере в размере установленной стоимости номера/места в номере за 1 (одни) сутки.

При опоздании Гостя более чем на сутки договор прекращается.

3.3.2. **Негарантированное бронирование** – производится по предварительному запросу Гостя/Заказчика без внесения депозита. При негарантированном бронировании Гостиница ожидает Гостя до 18.00 часов по местному времени дня предполагаемого заезда, после чего договор прекращается без уведомления Гостя/Заказчика, бронирование аннулируется. Размещение Гостя/Заказчика при заезде после 18:00 осуществляется при наличии свободных номеров в Гостинице. В случае информирования Гостиницы Гостем/Заказчиком об изменении времени заезда, Гостиница вправе ожидать Гостя/Заказчика или аннулировать бронирование.

3.4. При бронировании, размещении или при свободном поселении Гость/Заказчик выбирает категорию номера, а право выбора конкретного номера, принадлежащего данной категории, остается за Гостиницей. При возможности Гостиницей учитываются пожелания Гостя/Заказчика относительно проживания в конкретном номере.

3.5. Любое бронирование считается подтвержденным только после получения Гостем/Заказчиком уникального номера брони и письменного подтверждения от Менеджера по бронированию.

3.6. Любое бронирование считается неподтвержденным после направления письменного или устного уведомления от Гостиницы с указанием причины отказа.

3.7. Бронирование считается неподтвержденным, если Гостем/Заказчиком не получено письменное или устное подтверждение от Менеджера по бронированию в период более 24 часов с момента отправления запроса.

3.8. При гарантированном бронировании по возвратному тарифу аннуляция бронирования происходит по инициативе лица, осуществившего бронирование. Для этого соответствующему лицу необходимо обратиться к Менеджеру по бронированию посредством телефонной связи (+7 812 702-55-53), по электронной почте (info@bridge-hotel-spb.ru) с просьбой об отмене бронирования с указанием уникального номера бронирования не позднее, чем за 24 часа до расчетного часа дня заезда Гостя в Гостинице, если не указано иное по условиям бронирования.

3.9. Гостиница оставляет за собой право устанавливать особые условия бронирования номеров по тарифам в период Специальных событий, в том числе иные, чем указано выше сроки для аннуляции бронирования. Производя бронирование по соответствующим тарифам, Гость соглашается с особыми условиями отмены такого бронирования.

3.10. Действительной признается только аннуляция с обязательным подтверждением Гостиницы получения соответствующего уведомления от Гостя/Заказчика (письменно или устно).

3.11. Для изменения информации в подтвержденной заявке на бронирование необходимо обратиться к Менеджеру по бронированию посредством телефонной связи (+7 812 702-55-53), по электронной почте (info@bridge-hotel-spb.ru) с просьбой о внесении изменений с указанием уникального номера бронирования.

3.12. Изменения в подтвержденной заявке на бронирование считаются подтвержденными после отправления уведомления Гостем, осуществившим бронирование с обязательным подтверждением Гостиницы получения данного уведомления. При этом Гостиница может отказать в просьбе о внесении изменений, если они невозможны.

3.13. Если заявка аннулирована (изменена) в соответствии с Правилами, возврат денежных средств осуществляется после письменного обращения к Менеджеру по бронированию. При этом необходимо указать номер заявки или данные лица, оплатившего услуги Гостиницы, фамилию и имя Гостя, сроки заявленного проживания. По невозвратному тарифу денежные средства не возвращаются.

4. Порядок размещения и оплаты услуг

4.1. Размещение в Гостинице осуществляется при соблюдении следующих условий:

4.1.1. Наличие действительного бронирования на имя Гостя, либо наличия свободных номеров в Гостинице;

4.1.2. Предъявление Гостем оригинала документа, удостоверяющего его личность, оформленного в установленном порядке, в том числе:

а) паспорта гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ;

б) паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;

в) свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

г) паспорта, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами РФ, - для лица, постоянно проживающего за пределами РФ;

д) временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;

е) паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

ж) документа, выданного иностранным государством и признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

з) разрешения на временное проживание лица без гражданства;

и) вида на жительство лица без гражданства.

4.1.3. Предоставление Гостем, являющимся несовершеннолетним в возрасте от 14 до 18 лет дополнительных документов, указанных в пункте 8.1.-8.2. Правил;

4.1.4. Предоставление Гостем, являющимся иностранным гражданином (лицом без гражданства) дополнительных документов, указанных в пункте 9.2 Правил;

4.1.5. Внесение депозита в размере 100% оплаты всего периода проживания в Гостинице;

4.1.6. Предъявление оригинала банковской карты, использовавшейся Гостем при бронировании гостиничных услуг, если подобное имело место.

4.2. Оплата услуг Гостиницы и дополнительных услуг может производиться наличным расчетом, банковской картой (VISA, Master Card, JCB, UnionPay, American Express, МИР) или по безналичному расчету по Прейскуранту, действующему на дату заезда.

При безналичном переводе оплата должна поступить на расчетный счет Гостиницы не позднее, чем за сутки до даты заезда. В случае, если платеж произведен, а оплата не поступила в указанные сроки, необходимо направить копию платежного поручения посредством факсимильной связи на номер (+7 812 702-55-53), по электронной почте (info@bridge-hotel-spb.ru). Если оплата безналичным переводом не произведена, по согласованию сторон возможно изменение формы оплаты на наличный расчет/банковской картой в Гостинице при заселении, в противном случае Гостиница оставляет за собой право аннулировать бронирование и/или отказать Гостю в заселении.

4.3. Для льготных категорий граждан согласно главе 2 ФЗ-178 от 17.07.1999г. «О государственной социальной помощи» предоставляются скидки на проживание в размере 15% от стоимости номера.

Скидки не суммируются. При наличии оснований для применений скидок, в расчет принимается основание, дающее право на большую скидку.

4.4. Расчетный час в Гостинице 12:00 часов по местному времени.

Заселение Гостей производится в 14:00 часов по местному времени.

4.5. Минимальный срок проживания в Гостинице как правило составляет одни сутки. При проживании менее суток, плата взимается за сутки независимо от времени заезда и выезда, если иное не предусмотрено п. п. 4.6. - 4.8. Правил.

Гостиница оставляет за собой право устанавливать в период Специальных событий предельный (фиксированный минимальный или максимальный) срок проживания, одинаковый для всех Гостей. Предельный срок проживания указывается Гостиницей в условиях соответствующего тарифа. При фиксированном минимальном сроке проживания плата взимается за весь установленный минимальный срок проживания вне зависимости от времени заезда и выезда Гостя.

4.6. Ранний заезд (заезд Гостя в день заселения, ранее указанного в п.4.4 Правил времени заселения) или поздний отъезд Гостя (отъезд Гостя, позднее указанного в п.4.4 Правил расчетного часа) могут иметь место только при наличии в Гостинице свободных номеров.

4.7. Правила раннего заезда не применяются ко вторым суткам гарантированного бронирования в Гостинице в случае опоздания Гостя.

4.8. Гарантированный ранний заезд/поздний отъезд предоставляется при условии гарантии оплаты:

4.8.1. При размещении Гостя в период от 0:00 до 06:00 часов в размере 100% стоимости номера.

4.8.2. При размещении Гостя в период с 06:01 до 10:00 часов в размере 50% стоимости номера.

4.8.3. При размещении гостя в период от 10:01 до 14:00 часов в размере 25% стоимости номера.

4.8.4. При отъезде с 12:01 до 16:00 часов в размере 25% от стоимости номера.

4.8.5. При отъезде с 16:01 до 20:00 часов в размере 50% от стоимости номера.

4.8.6. При отъезде после 20:00 часов в размере 100% стоимости номера.

4.9. Гость считается поселенным с момента подписания регистрационной карты и получения ключа от номера.

4.10. По согласованию с Гостиницей проживающий гость может занимать номер любой вместимости с полной оплатой.

4.11. По просьбе проживающих, в номерах может предоставляться одно дополнительное место с оплатой его в соответствии с действующим прейскурантом. Стоимость 1500 руб. (взрослый), ребенок до 6 лет бесплатно. В стоимость дополнительного места не включён завтрак.

4.12. За проживание в Гостинице детей до 6 лет (при семейном размещении) без предоставления ребенку отдельного места плата не взимается. При предоставлении дополнительного места (раскладная кровать) для ребенка от 7 до 18 лет взимается плата, согласно действующего в Гостинице Прейскуранта.

4.13. Детям до 3-х лет, размещающимся в одном номере с родителями, бесплатно предоставляется детская кроватка.

4.14. При продлении проживания (при наличии свободных мест в Гостинице) Гость вносит депозит в размере полной стоимости проживания за продленный период. Минимальный срок продления проживания составляет половину суток стоимости номера согласно тарифам (п.4.8.2).

4.15. При продлении проживания Гость обязан сообщить об этом сотруднику службы приема и размещения до расчетного часа. Услуга продления может быть оказана при наличии свободных номеров.

4.16. При выезде, после проверки номера горничной, производится оплата дополнительных услуг Гостиницы, в том числе внутригородские, междугородние и международные переговоры из номера, звонки в платные справочные службы Петербурга, услуги мини-бара и ресторана Гостиницы и иные дополнительные услуги.

5. Услуги Гостиницы

5.1. Гостиницей предоставляются следующие услуги, стоимость которых включена в стоимость проживания:

- ежедневная уборка номеров;
- предоставление гигиенических принадлежностей согласно категории номера;
- доставка корреспонденции в номер при ее получении;
- вызов скорой помощи;
- вызов такси;
- пользование медицинской аптечкой;

- пользование гладильными принадлежностями;
- побудка к указанному гостем времени;
- предоставление ниток, иголок, комплекта посуды, фужеров, бокалов, рюмок, столовых приборов;
- информация о туристических, музейных и культурно-исторических достопримечательностях г. Санкт-Петербурга;
- минеральная вода, свежесваренный кофе, чай, десерт, свежие фрукты (на стойке регистрации);
- завтрак «Шведский стол» (по «тарифу с завтраком»);
- room-service;
- спутниковое ТВ;
- Wi-Fi на всей территории гостиницы;
- временное хранение багажа в камере хранения при въезде / выезде, но не более 12 часов;
- открытая парковка.

5.2. Смена постельного белья в гостинице производится по мере необходимости и по просьбе гостя. Порядок смены постельного белья: в номерах повышенной комфортности («Люкс», «Апартаменты») белье меняется каждый день, полотенца – ежедневно; во всех других номерах белье меняется раз в три дня, полотенца – ежедневно.

5.3. В Гостинице предоставляются перечисленные в Приложении 1 к Правилам дополнительные услуги, стоимость которых не включена в стоимость проживания. При заказе дополнительных услуг Гость вносит депозит в размере 100% их стоимости либо оплачивает дополнительные услуги в момент их получения.

5.4. Гостиница имеет право отказать в предоставлении Гостю номера в случае проведения в городе мероприятий городского или федерального уровня. В случае, если Гостиница по причине 100% загрузки не может предоставить гостю номер, Гостиница обязуется переселить гостя с его согласия в другую гостиницу в номер категории не ниже, чем было заявлено. Все расходы, связанные с переселением гостя в другую гостиницу, полностью несет Гостиница, допустившая овербукинг. Гостиница обязуется поставить в известность Заказчика/Гостя в случае ситуации овербукинга и проинформировать о принятых мерах.

5.5. Гостиница вправе произвести замену предоставленного гостю номера или места в Гостинице и требовать незамедлительного освобождения ранее занимаемого гостем помещения в случае выявления необходимости осуществления в занимаемых гостем помещениях экстренных ремонтных, санитарно - эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

6. Права и обязанности Гостей Гостиницы

6.1. Гости вправе:

- пользоваться всеми услугами Гостиницы;
- получать полную и достоверную информацию о часах работы Гостиницы, стоимости и перечне оказываемых услуг Гостиницы, в том числе дополнительных;
- приглашать посетителей в свой номер с 07.00 до 23.00 часов. Если посетители остаются в номере Гостя после 23.00 часов, проживающему Гостю необходимо

зарегистрировать посетителей в качестве Гостей в установленном Правилами порядке, а также произвести доплату за дополнительное место, согласно прайс листу. Регистрация производится только при наличии документа, удостоверяющего личность (пункты 4.1, 8.2 Правил);

- обращаться к сотрудникам Гостиницы по вопросам качества оказанных услуг и при необходимости своевременно предъявлять претензии по качеству оказанных услуг;
- размещать в номерах домашних животных при соблюдении требований, установленных Правилами нахождения с домашними животными в Гостинице, размещенными на сайте Гостинице и СПиР;
- отказаться от исполнения договора с Гостиницей при условии оплаты фактически понесенных им расходов, в том числе под такими расходами без необходимости дополнительного доказывания понимается стоимость простоя номера.

6.2. Гости обязаны:

- соблюдать Правила и иные локальные нормативные акты Гостиницы, доводимые до сведения Гостей путем размещения на сайте Гостиницы и на стойке СПиР;
- уважать права других Гостей Гостиницы;
- соблюдать тишину на территории Гостиницы после 22:00 часов;
- соблюдать морально-этические нормы, воздерживаться от чрезмерного употребления спиртных напитков и нецензурных выражений в общественных зонах Гостиницы;
- своевременно оплачивать счета за оказанные услуги Гостиницы;
- беречь имущество Гостиницы, в случае утраты или повреждения имущества Гостиницы возмещать ущерб в установленном порядке согласно Стоимости возмещения ущерба за порчу/утрату имущества;
- изучить планы эвакуации, находящиеся в номере и/или в коридорах Гостиницы, на случай чрезвычайных ситуаций;
- соблюдать правила пожарной безопасности и пользования электроприборами в номере;
- при выезде из номера закрывать водозаборные краны, окна, выключать свет и электроприборы, уведомить СПиР об освобождении номера и сдать ключ от номера на стойке СПиР.

6.3. Гостям запрещается:

- оставлять в номере третьих лиц (не указанных при заселении) в свое отсутствие;
- передавать третьим лицам ключ от номера и карту Гостя;
- переставлять и выносить мебель из номера;
- курить на всей территории Гостиницы (включая номера, балконы, холлы, ресторан, общественные туалетные комнаты и коридоры Гостиницы); в случае нарушения данного пункта, сотрудники Гостиницы составляют Акт, которым на Гостя налагается взыскание в размере стоимости дополнительной уборки номера (10 000 руб.); при этом дополнительная уборка номера признается не дополнительной оплачиваемой услугой, а мерой ответственности за нарушение условий договора, заключаемого Гостем с Гостиницей и включается в общий счет;
- нарушать покой других гостей, создавая шум;

- находиться в общественных зонах и ресторане Гостиницы в халатах, купальных костюмах, спортивной одежде или домашней обуви;
- приносить и хранить оружие, взрывчатые и легко воспламеняющиеся, едкие, ядовитые, наркотические вещества и иные опасные предметы; гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны по требованию Гостиницы предоставить документы, удостоверяющие данное право (под оружием следует понимать средства, признаваемые таковыми в соответствии с федеральным законом РФ от 13.12.1996 г. №150-ФЗ «Об оружии»);
- употреблять в общественных зонах Гостиницы включая холлы на этажах и в ресторане принесенные с собой извне спиртные или иные напитки, а также продукты питания, Гостиница не несет ответственности за здоровье Гостя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне здания Гостиницы;
- выносить из ресторана посуду и столовые приборы, продукты питания и напитки (за исключением специально приготовленных на вынос);
- умышленно загрязнять территорию Гостиницы;
- иным образом нарушать Правила поведения в общественных зонах Гостиницы, размещенные на сайте Гостиницы;
- без согласования с Гостиницей проводить профессиональную фото и видеосъемку на территории гостиницы.

7. Права и обязанности Гостиницы

7.1. Гостиница обязана:

- своевременно, качественно и в полном объеме предоставлять Гостям оплаченные услуги;
- информировать Гостей о предоставляемых услугах и дополнительных услугах Гостиницы, форме и порядке их оплаты;
- обеспечивать полное соответствие предоставляемых услуг Гостиницы санитарно-эпидемиологическим нормам и правилам;
- обеспечивать конфиденциальность информации о Гостях Гостиницы;
- своевременно реагировать на просьбы Гостей, принимая меры по устранению аварий и поломок в номерах Гостиницы;
- отвечать за сохранность вещей Гостя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- в случае обнаружения забытых вещей Гостями уведомить владельца вещей; Гостиница хранит забытые вещи в течение 6 месяцев с момента выезда Гостей, после чего забытые вещи признаются бесхозными, и Гостиница может распорядиться ими по своему усмотрению; продукты, лекарства и иные скоропортящиеся вещи хранению не подлежат и уничтожаются Гостиницей в течение суток с момента выезда Гостя;
- предоставлять по первому требованию Гостя книгу отзывов и предложений Гостиницы.
- своевременно информировать Гостя о том, что соблюдение его указаний и иные обстоятельства, зависящие от Гостя, могут снизить качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.

7.2. Гостиница вправе:

- требовать при размещении в Гостинице от Гостя выполнение условий, указанных в п. п. 4.1.2–4.1.6 Правил, а в случае невыполнения Гостем таких условий в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора оказания гостиничных услуг;
- направлять сотрудников в номер Гостя, а сотрудники Гостиницы вправе входить в номер Гостя, для проведения уборки, смены белья, проверки систем отопления, электроснабжения, кондиционирования или устранения неполадок в их функционировании, а также в случае нарушения Гостем Правил;
- в случае истечения срока проживания Гостя в Гостинице и его отсутствия по месту проживания более 6 (шести) часов без оплаты самостоятельно освободить номер от вещей Гостя, создав комиссию и сделав опись имущества Гостя;
- при нарушении Гостем Правил составить акт по данному нарушению;
- если Гость, несмотря на своевременное и обоснованное информирование Гостиницы, в разумный срок не изменит указаний о способе оказания услуги либо не устранит иные обстоятельства, которые могут снизить качество оказываемой услуги, отказаться от исполнения договора оказания гостиничных услуг и потребовать полного возмещения убытков.

7.3. Гости принимают к сведению и не возражают против использования на территории Гостиницы системы видеонаблюдения, за исключением общественных туалетных комнат и внутри номера Гостя, для обеспечения безопасности.

7.4. Гости принимают к сведению и не возражают против записи телефонных разговоров Гостей с сотрудниками с целью улучшения обслуживания и обеспечения безопасности.

7.5. Доступ к указанным в пунктах 7.3–7.4 Правил видео и аудио записям имеют только специально уполномоченные Гостиницей лица и представители правоохранительных органов.

8. Порядок размещения в Гостинице несовершеннолетних

8.1. Заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного или составленного в простой письменной форме (согласно Постановлению Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 (ред. от 27.10.2025) «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации») согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

8.2. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан Российской Федерации, не достигших 14-летнего возраста, в случае использования единой биометрической системы осуществляется при выполнении одного из следующих условий:

- идентификация и (или) аутентификация таких несовершеннолетних граждан с использованием единой биометрической системы и идентификация и (или) аутентификация с использованием единой биометрической системы находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц) при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них);

- идентификация и (или) аутентификация таких несовершеннолетних граждан с использованием единой биометрической системы и на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей (одного из них).

8.3. Заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие нахождения рядом с ними законных представителей осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного или составленного в простой письменной форме (согласно Постановлению Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853 (ред. от 27.10.2025) «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации») согласия законных представителей (одного из них) на самостоятельное заселение и проживание несовершеннолетнего гражданина в гостинице. Заселение в Гостиницу несовершеннолетних граждан Российской Федерации, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие рядом с ними законных представителей также может осуществляться при условии их идентификации и (или) аутентификации с использованием единой биометрической системы и предоставлении согласия законных представителей (одного из них).

9. Порядок размещения иностранных граждан и лиц без гражданства в Гостинице.

9.1. Размещение иностранных граждан (лиц без гражданства) в Гостинице осуществляется на основании Федерального закона от 18.07.2006 № 109-ФЗ (ред. от 31.07.2025) «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» и Постановления Правительства РФ от 15.01.2007 № 9 (ред. от 04.12.2024) «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации».

9.2. При размещении в Гостинице иностранный гражданин (лицо без гражданства) помимо документа, удостоверяющего личность, обязан предоставить следующие документы:

- миграционную карту;
- действующую визу;
- сведения о прежнем миграционном учете по месту пребывания, если срок пересечения границы РФ превышает 7 (семь) суток (за исключением случаев, когда более длительный срок пребывания иностранного гражданина не предусмотрен законодательством РФ).

9.3. Срок проживания иностранного гражданина (лица без гражданства) в Гостинице не может превышать сроком действия его визы, а в случае, прибытия в РФ в порядке, не требующем получения визы, не может превышать 90 (девяносто) суток, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

9.4. Гостиница, как принимающая сторона, не позднее дня, следующего за днем заселения Гостя, являющегося иностранным гражданином (лицом без гражданства), направляет в Управление Федеральной Миграционной Службы России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области уведомление о прибытии данного лица для осуществления миграционного учета по месту пребывания в установленном порядке.

10. Номерной фонд

10.1. Гостиничные номера в Гостинице классифицируются по уровню комфортности:

- Standart/Стандарт — стандартный однокомнатный номер;
- Superior – улучшенный номер, который отличается метражом;
- Junior Suite/Джуниор Сьют — номер с улучшенной планировкой;
- полулюкс Suite/Сьют — номер с улучшенной планировкой, обычно из двух помещений;
- Economy farme / экономи фарм - однокомнатный номер, вместимостью на 2 персоны.

№ п/ п	Категория номера	Характеристика номера
1	STANDART «SINGLE»	Односпальная кровать (90*200), прикроватная тумбочка, столик, стул, шкаф, зеркало, подставка под чемодан. В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер. Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi). Площадь 18 м ² Вместимость 1 гость
2	STANDART «SIMPLE»	Кровать (по запросу либо двухспальная 180*200, либо две односпальные 90*200), прикроватные тумбочки, столик, стул, зеркало, шкаф, подставка под чемодан. В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер. Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi). Площадь 20 м ² Вместимость 2 гостя
3	STANDART «CITY»	Кровать (по запросу либо двухспальная 180*200, либо две односпальные 90*200), прикроватные тумбочки, столик, стул, зеркало, шкаф, подставка под чемодан. В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер. Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi). Площадь 20 м ² Вместимость 2 гостя
4	STANDART «PLUS»	Кровать (по запросу либо двухспальная 180*200, либо две односпальные 90*200), дополнительное спальное место кресло-кровать, прикроватные тумбочки, столик, стул, зеркало, шкаф, подставка под чемодан. В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер. Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi). Площадь 30 м ² Вместимость 3 гостя

5	SUPERIOR «RIVER SIDE»	<p>Кровать (по запросу либо двухспальная 180*200, либо две односпальные 90*200), прикроватные тумбочки, столик, стул, зеркало, шкаф, подставка под чемодан.</p> <p>В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер.</p> <p>Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi).</p> <p>Площадь 22 м²</p> <p>Вместимость 2 гостя</p>
6	JUNIOR SUITE «COMPLEX»	<p>Номера с мини кухней (в наличии: микроволновая печь, чайник, кофемашинка, посуда) и ванной комнатой.</p> <p>Кровать (двухспальная 180*200), так же может быть дополнено диван-кроватью или кресло — кроватью.</p> <p>В номере: прикроватные тумбочки, столик, стулья, зеркало, шкаф, подставка под чемодан.</p> <p>Площадь 40 м²</p> <p>Вместимость 4 гостя</p>
7	JUNIOR SUITE «SIMPLE»	<p>Номер с чайной зоной (в наличии: чайник, кофемашинка, посуда) и ванной комнатой.</p> <p>Кровать (двухспальная 180*200), так же может быть дополнено диван-кроватью или кресло — кроватью.</p> <p>В номере: прикроватные тумбочки, столик, стулья, зеркало, шкаф, подставка под чемодан.</p> <p>В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер.</p> <p>Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi).</p> <p>Площадь 40 м²</p> <p>Вместимость 4 гостя</p>
8	SUITE «CITY»	<p>Двухкомнатный номер, оборудованный мини-кухней (в наличии: микроволновая печь, чайник, кофемашинка, посуда) и ванной комнатой. Кровать (двухспальная 180*200), прикроватные тумбочки, столик, стулья, зеркало, шкаф, диван, кресло, журнальный столик, подставка под чемодан. В номере установлены: два ЖК телевизора, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер.</p> <p>Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi).</p> <p>Площадь 40 м²</p> <p>Вместимость 4 гостя</p>
9	SUITE «RIVER SIDE»	<p>Двухкомнатные номера, оборудованные мини-кухней (в наличии: микроволновая печь, чайник, кофемашинка, посуда) и ванной комнатой. Кровать (двухспальная 180*200), прикроватные тумбочки, столик, стулья, зеркало, шкаф, диван, кресло, журнальный столик, подставка под чемодан.</p> <p>Площадь 40 м²</p> <p>Вместимость 4 гостя</p>
10	SUITE «BRIDGE»	<p>Двухкомнатный номер, оборудованный мини-кухней (в наличии: микроволновая печь, чайник, кофемашинка, посуда) и ванной комнатой. Кровать (двухспальная 180*200), прикроватные тумбочки, столик, стулья, зеркало, шкаф, диван, кресло, журнальный столик,</p>

		подставка под чемодан. В номере установлены: два ЖК телевизора, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер. Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi). Площадь 40 м ² Вместимость 4 гостя
11	ECONOMY FRAME	Однокомнатный номер с удобствами: кровать (по запросу либо двуспальная 180*200, либо две односпальные 90*200), прикроватные тумбочки, столик, стул, зеркало, шкаф, подставка под чемодан. В номере установлены: ЖК телевизор, телефон, сейф, мини-холодильник, индивидуальный кондиционер. Предоставляется свободный доступ в интернет (Wi-Fi). Площадь 20 м ² Вместимость 2 гостя

11. Порядок разрешения споров

11.1. В случае возникновения спорных вопросов по качеству обслуживания Гость может решить их с администратором Гостиницы или оставить отзыв (запрос) на сайте Гостиницы.

11.2. В случае невозможности устранения выявленных недостатков Гость вправе предъявить претензию в письменном виде или написать замечание в книге отзывов и предложений.

11.3. Гостиница принимает все возможные меры, предусмотренные законодательством, для урегулирования конфликтных ситуаций.

11.4. Все неурегулированные споры подлежат рассмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ в суде по месту нахождения Гостиницы, за исключением исков о защите прав потребителей, которые могут быть предъявлены по выбору истца в суд по месту нахождения Гостиницы, жительства или пребывания истца, заключения или исполнения договора оказания гостиничных услуг.

11.5. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, Гостиница и Гости руководствуются действующим законодательством РФ.

**Перечень дополнительно оказываемых услуг,
стоимость которых не включена в стоимость номера.**

- Обслуживание в номерах (заказ блюд из ресторана согласно ценам, указанным в меню).
- Предоставление дополнительной кровати в номер (услуга может быть оказана не во всех категориях номеров).
- Заказ такси (по индивидуальному запросу на стойке Службы приема и размещения).
- Организация экскурсий (по индивидуальному запросу на стойке Службы приема и размещения).
- Заказ билетов в театр (по индивидуальному запросу на стойке Службы приема и размещения).
- Информация о событиях и мероприятиях в городе (по индивидуальному запросу на стойке Службы приема и размещения).
- Заказ трансфера (по индивидуальному запросу на стойке Службы приема и размещения, через отдел Продаж).
- Бизнес услуги (ксерокс, передача корреспонденции).
- Организация праздников, оформление номера (по индивидуальному запросу через Отдел продаж)
- Услуги по отправке почтовых отправлений.
- Заказ и доставка цветов (по индивидуальному запросу на стойке Службы приема и размещения).
- Единоразовая дополнительная уборка номера.
- Услуги прачечной, услуги по химической чистке одежды.
- Поднос багажа.
- Напитки в мини-баре в номерах.
- Продажа сувенирной продукции на стойке Службы приема и размещения.
- Размещение с животными (согласно правилам размещения с животными).